資遣通知單

年 月 日通知

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 受文者　　　　　　　　　　　　 任職單位　　　　　　　　　　 職稱 | | | |
| 台端因下列原因（打ˇ者）呈奉各級考評核定資遣 | | | |
|  | 工作份量太少及無法改派 |  | 本公司因不可抗力因素而停業~ |
|  | 本公司因業務緊縮而裁員 |  | 對本身工作不能勝任 |
|  | 患有傳染病或其他疾病妨礙工作或安全衛生者 | | |
| 請於　 年 　月 　 日至人事單位辦理離職手續為荷，並於辦妥手續後由會計單位發給核准之資遣費。  新台幣： 　　　　萬　　　　 仟　　　　 佰 　　　　 拾元整。  （副本抄送會計單位查照）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　人事課 啟 | | | |

資遣通知單

年 月 日通知

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 受文者　　　　　　　　　　　　 任職單位　　　　　　　　　　 職稱 | | | |
| 台端因下列原因（打ˇ者）呈奉各級考評核定資遣 | | | |
|  | 工作份量太少及無法改派 |  | 本公司因不可抗力因素而停業~ |
|  | 本公司因業務緊縮而裁員 |  | 對本身工作不能勝任 |
|  | 患有傳染病或其他疾病妨礙工作或安全衛生者 | | |
| 請於　 年 　月 　 日至人事單位辦理離職手續為荷，並於辦妥手續後由會計單位發給核准之資遣費。  新台幣： 　　　　萬　　　　 仟　　　　 佰 　　　　 拾元整。  （副本抄送會計單位查照）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　人事課 啟 | | | |